

MAGNA PARS

L' HOTEL À PARFUM

CODICE ETICO E POLITICA DI SOSTENIBILITÀ

CODE OF ETHICS AND SUSTAINABILITY POLICY

La sostenibilità è una scelta quotidiana, l'etica ne guida il comportamento.

Sustainability is a daily choice, ethics guides our actions.

Documento <i>Document</i>	Codice Etico e Politica di Sostenibilità <i>Code of Ethics and Sustainability Policy</i>	Codice <i>Code</i>	MP-ESG-01
Revisione <i>Revision</i>	01	Data di emission <i>Issue Date</i>	15.01.2026
Approvazione <i>Approval</i>	Proprietà / Direzione <i>Ownership / Management</i>		

La versione italiana del presente documento costituisce il testo ufficiale e prevale in caso di discrepanze interpretative.

La versione inglese è fornita esclusivamente a fini informativi.

The Italian version of this document is the official text and shall prevail in the event of any discrepancy in interpretation.

The English version is provided for information purposes only.

Indice

1. Premessa e identità	4
2. Finalità, campo di applicazione e destinatari	4
2.1 Finalità	4
2.2 Campo di applicazione.....	4
2.3 Destinatari	5
3. Principi comuni.....	5
PARTE A - POLITICA DI SOSTENIBILITÀ	6
4. Impegni di sostenibilità	6
4.1 Ambiente e risorse.....	6
4.2 Ospitalità responsabile.....	7
4.3 Persone e lavoro	7
4.4 Territorio, cultura e comunità.....	7
4.5 Acquisti e fornitori responsabili	7
4.6 Benessere e accoglienza degli animali	8
5. Obiettivi, indicatori e miglioramento	8
PARTE B - CODICE ETICO	9
6. Regole di condotta	9
6.1 Integrità, legalità e trasparenza	9
6.2 Conflitti di interesse	9
6.3 Omaggi, ospitalità e anticorruzione.....	9
6.4 Rispetto della persona e inclusione	10
6.5 Tutela dei minori e contrasto allo sfruttamento	10
6.6 Salute, sicurezza ed emergenze.....	10
6.7 Ambiente.....	10
6.8 Ospiti e clienti	11
6.9 Fornitori e partner	11
6.10 Informazioni, privacy e patrimonio	11
6.11 Comunicazione e dichiarazioni di sostenibilità.....	11
7. Segnalazioni, violazioni e tutele	11
8. Governance, attuazione e controllo	12
8.1 Responsabilità.....	12
8.2 Approccio basato sul rischio.....	12
8.3 Evidenze e rendicontazione	12
9. Comunicazione, formazione e riesame	12

Contents

E1. Foreword and identity	14
E2. Purpose, scope and recipients.....	14
E2.1 Purpose	14
E2.2 Scope	14
E2.3 Recipients	15
E3. Shared Principles	15
PART A - SUSTAINABILITY POLICY.....	16
E4. Sustainability commitments	16
E4.1 Environment and resources	16
E4.2 Responsible hospitality	17
E4.3 People and employment	17
E4.4 Local area, culture and community	17
E4.5 Responsible procurement and suppliers	17
E4.6 Well-being and Pet-Friendly Hospitality	17
E5. Objectives, Indicators and Continuous Improvement.....	18
PART B – CODE OF ETHICS	19
E6. Rules of conduct	19
E6.1 Integrity, legality and transparency	19
E6.2 Conflicts of interest	19
E6.3 Gifts, hospitality and anti-corruption.....	19
E6.4 Respect for people and inclusion	20
E6.5 Protection of minors and prevention of exploitation	20
E6.6 Health, safety and emergencies	20
E6.7 Environment.....	20
E6.8 Guests and clients.....	20
E6.9 Suppliers and partners.....	21
E6.10 Information, privacy and assets.....	21
E6.11 Communications and sustainability claims	21
E7. Reporting concerns, violations and safeguards	21
E8. Governance, implementation and oversight	22
E8.1 Responsibilities	22
E8.2 Risk-based approach.....	22
E8.3 Evidence and reporting.....	22
E9. Communication, training and review.....	22

1. Premessa e identità

Costruito sulle fondamenta dell'ex fabbrica di profumi della famiglia Martone, nel cuore del distretto milanese del design, tra la vitalità di via Tortona e la riservatezza di via Forcella, Magna Pars è il primo e unico Hotel à Parfum nel mondo.

Progetto di ospitalità a cinque stelle, Magna Pars interpreta l'accoglienza italiana attraverso un approccio sensoriale unico, dove ogni dettaglio è pensato per coinvolgere i sensi con naturalezza. Una visione che affonda le proprie radici nell'eccellenza del Made in Italy e del saper fare artigianale.

L'Hotel conserva le tracce della sua origine industriale, reinterpretate in chiave essenziale ed elegante. Ferro, vetro e legno dialogano con spazi luminosi e proporzioni equilibrate, restituendo un'architettura che guarda al passato con sensibilità contemporanea.

Magna Pars si apre su rigogliosi giardini segreti: un'oasi verde rara nel contesto urbano, popolata da piante e arbusti legati al mondo della profumeria. Qui la natura diventa presenza viva, portatrice di luce e tranquillità. Un equilibrio che riflette la filosofia dell'Hotel e trova espressione anche nel suo simbolo grafico, l'albero, emblema di radici profonde e di una storia che si rinnova di generazione in generazione.

A confermare questa visione, Magna Pars è membro di Small Luxury Hotels of the World, una collezione internazionale di Hotel indipendenti accomunati da elevati standard qualitativi, identità autentiche ed esperienze distintive. Un riconoscimento che sottolinea l'unicità del progetto e il suo posizionamento nel panorama dell'ospitalità di alta gamma.

L'Hotel à Parfum nasce da un'eredità di famiglia: la passione per la profumeria artigianale italiana. La famiglia Martone trasforma la storica fabbrica Marvin in un luogo dove l'ospitalità incontra il design, la cultura e la bellezza. Un progetto che parla di visione, memoria e autenticità. L'identità dell'Hotel unisce accoglienza, cultura olfattiva, design, attenzione alle persone e rispetto per il territorio milanese.

Il presente documento integra in un quadro unico e coerente la Politica di Sostenibilità e il Codice Etico di Magna Pars.

La Politica di Sostenibilità esplicita la visione, gli impegni e gli obiettivi che la Proprietà e la Direzione intendono perseguire per creare valore in modo responsabile, nel rispetto delle persone, dell'ambiente e della comunità.

Il Codice Etico traduce tali principi in regole di comportamento, definendo gli standard di integrità, correttezza e responsabilità cui sono tenuti tutti i destinatari del presente documento.

La scelta di riunire questi due strumenti in un unico testo consente di garantire una visione organica e completa del modello di gestione adottato da Magna Pars, evidenziando il legame tra gli impegni assunti dall'organizzazione e i comportamenti necessari per realizzarli concretamente.

2. Finalità, campo di applicazione e destinatari

2.1 Finalità

Il documento ha lo scopo di orientare le decisioni, rafforzare una cultura di integrità e sostenibilità, prevenire comportamenti non coerenti e rendere trasparenti gli impegni assunti verso ospiti, lavoratori, collaboratori, fornitori, comunità e altre parti interessate.

2.2 Campo di applicazione

I principi si applicano a tutte le attività di Magna Pars e, per quanto pertinente, ai rapporti con soggetti esterni che operano per conto o nell'interesse dell'Hotel.

2.3 Destinatari

Sono destinatari la Proprietà, la Direzione, il personale, i collaboratori, i consulenti, i fornitori e i partner commerciali. Ogni destinatario è tenuto a conoscere e rispettare il documento nell'ambito delle proprie responsabilità.

3. Principi comuni

Le attività dell'Hotel si fondano su principi condivisi che orientano le decisioni, i comportamenti e le relazioni con tutte le parti interessate.

L'Hotel opera nel pieno rispetto delle normative applicabili, degli impegni contrattuali assunti e delle disposizioni interne, promuovendo una cultura della legalità e della conformità in tutte le proprie attività.

L'integrità rappresenta un valore fondamentale e si traduce nell'agire con correttezza, onestà e coerenza, evitando qualsiasi comportamento che possa generare vantaggi indebiti o situazioni di conflitto con i principi etici dell'organizzazione.

La trasparenza guida le modalità di comunicazione e di gestione delle informazioni, che devono essere sempre chiare, veritiere, verificabili e non fuorvianti, favorendo rapporti di fiducia con clienti, collaboratori, fornitori e stakeholder.

L'Hotel riconosce e tutela la dignità della persona, promuovendo il rispetto dei diritti fondamentali, la salute e la sicurezza nei luoghi di lavoro, l'inclusione e le pari opportunità, contrastando qualsiasi forma di discriminazione, molestia o comportamento lesivo della persona.

Ogni decisione è assunta con senso di responsabilità, considerando gli impatti che le attività dell'organizzazione possono generare sotto il profilo ambientale, sociale ed economico, nella consapevolezza del proprio ruolo nei confronti delle comunità e del territorio.

Infine, l'Hotel adotta il principio del miglioramento continuo quale elemento essenziale della propria gestione, definendo obiettivi misurabili, monitorando regolarmente i risultati raggiunti e promuovendo azioni volte ad accrescere nel tempo l'efficacia dei processi, la qualità dei servizi e le proprie performance di sostenibilità.

PARTE A - POLITICA DI SOSTENIBILITÀ

La Proprietà e la Direzione di Magna Pars riconoscono la sostenibilità come criterio guida della gestione e si impegnano a integrare gli aspetti ambientali, sociali e di governance nelle decisioni, nelle attività e nelle relazioni con le parti interessate.

4. Impegni di sostenibilità

4.1 Ambiente e risorse

Magna Pars si impegna a gestire le proprie attività con un approccio responsabile verso l'ambiente, promuovendo un utilizzo efficiente delle risorse naturali e la progressiva riduzione degli impatti generati dalle proprie operazioni. A tal fine, monitora e, ove tecnicamente ed economicamente possibile, riduce i consumi di energia e acqua, adottando soluzioni orientate all'efficienza e al miglioramento continuo.

Nel trasformare l'ex fabbrica di profumi, sono state unite estetica, memoria e responsabilità. Magna Pars è frutto di un progetto architettonico sostenibile, costruito con materiali a basso impatto e affidato a maestranze italiane. L'architettura di Magna Pars prende forma dal dialogo tra memoria industriale e visione contemporanea. Il progetto ha recuperato e valorizzato l'identità originaria dell'ex fabbrica di profumi, integrandola armoniosamente nel contesto urbano di Zona Tortona e restituendo nuova vita a un luogo ricco di memoria. La ricostruzione è stata realizzata attraverso l'impiego di materiali di alta qualità e a ridotto impatto ambientale. La struttura portante è interamente in acciaio e legno di conifera proveniente da silvicoltura controllata del Centro Europa. Le tecnologie integrate, orientate all'efficienza energetica, permettono di contenere dispersioni e consumi, mentre l'utilizzo di fonti rinnovabili, geotermiche e fotovoltaiche, rafforza l'impegno verso un modello costruttivo consapevole e responsabile.

Alla base vi è una filosofia imprenditoriale che da sempre distingue la famiglia Martone: il valore del Made in Italy. Il progetto è stato affidato ad aziende, artigiani e fornitori italiani, capaci di interpretare con competenza e sensibilità un'idea di ospitalità che richiama l'eleganza misurata delle dimore italiane. Ogni elemento, dagli arredi alle finiture, riflette questa attenzione, con un equilibrio tra estetica contemporanea e tradizione manifatturiera.

La sostenibilità, tuttavia, non si esaurisce nella fase costruttiva. È un impegno quotidiano che guida la selezione dei materiali e dei prodotti in base alla loro filiera, alla tracciabilità e al ciclo di vita, promuovendo un modello di sviluppo consapevole.

La certificazione Dream&Charme testimonia questo orientamento verso un'ospitalità responsabile.

L'intera struttura è alimentata da energia geotermica e solare, e dotata di tecnologie avanzate per ridurre consumi e dispersioni. Ogni scelta riflette una visione precisa: accogliere con eleganza, rispettando l'ambiente.

L'Hotel promuove inoltre la prevenzione della produzione di rifiuti, favorendo il riutilizzo dei materiali, la raccolta differenziata e il corretto conferimento dei rifiuti nel rispetto delle normative vigenti. Particolare attenzione è dedicata alla gestione sicura delle sostanze chimiche e dei materiali potenzialmente pericolosi, nonché alla prevenzione e al controllo dei rischi e degli impatti su aria, acqua, suolo e comunità circostanti.

Nelle proprie scelte operative e di acquisto, Magna Pars privilegia, ove disponibili e compatibili con i requisiti qualitativi richiesti, materiali, prodotti e servizi a minore impatto ambientale.

4.2 Ospitalità responsabile

L'ospitalità rappresenta l'essenza dell'esperienza Magna Pars e viene interpretata nel rispetto dei principi di responsabilità, inclusione e sostenibilità. L'Hotel si impegna a offrire servizi di elevata qualità, garantendo a tutti gli ospiti accoglienza, comfort, riservatezza e rispetto della persona. Consapevole del ruolo che ciascun ospite può svolgere nel percorso di sostenibilità, Magna Pars favorisce comportamenti responsabili attraverso comunicazioni semplici, trasparenti e non intrusive, promuovendo un utilizzo consapevole delle risorse e la riduzione degli sprechi. L'Hotel valorizza inoltre i propri elementi distintivi, quali i Giardini Segreti, la cultura del profumo e l'esperienza sensoriale che caratterizza la struttura, integrandoli armoniosamente con il proprio impegno verso la sostenibilità.

4.3 Persone e lavoro

Le persone rappresentano il patrimonio più importante dell'organizzazione. Magna Pars garantisce condizioni di lavoro conformi alla normativa vigente e ai contratti applicabili, assicurando il rispetto dei diritti dei lavoratori in materia di orari, riposi, retribuzione e tutele. L'Hotel si impegna a promuovere un ambiente di lavoro sicuro, inclusivo e rispettoso della dignità di ogni individuo, contrastando ogni forma di discriminazione, molestia, abuso, sfruttamento, lavoro forzato o lavoro minorile. La crescita professionale e personale dei collaboratori viene favorita attraverso attività di formazione continua, iniziative di ascolto, sviluppo delle competenze e programmi orientati al benessere organizzativo. Magna Pars riconosce inoltre il valore del dialogo sociale e garantisce il rispetto della libertà di associazione e del diritto alla contrattazione collettiva.

4.4 Territorio, cultura e comunità

Magna Pars considera il proprio legame con il territorio un elemento fondamentale della propria identità. Per questo motivo sostiene, ove possibile, produttori locali, fornitori del territorio e servizi che contribuiscano allo sviluppo economico e sociale della comunità. L'Hotel promuove una cultura della sostenibilità anche attraverso la valorizzazione della stagionalità nelle proprie proposte gastronomiche e l'adozione di pratiche volte alla riduzione degli sprechi alimentari. Particolare attenzione è dedicata alla promozione dell'arte, della creatività e del patrimonio culturale che caratterizzano la zona Tortona e la città di Milano, favorendo iniziative che rafforzino il dialogo con il territorio e generino valore condiviso per la comunità locale.

L'amore per il profumo, la vocazione all'eccellenza e il legame con Milano, insieme alla sensibilità per l'arte e la sperimentazione, hanno dato vita a un progetto in cui l'arte è parte integrante dell'identità di Magna Pars. La Galleria d'Arte Magna Pars si sviluppa come un museo diffuso che attraversa Lobby, spazi comuni e Suites, accompagnando l'ospite in un percorso emozionale tra opere di artisti affermati ed emergenti. La collezione permanente, prevalentemente italiana, si arricchisce nel tempo grazie alla costante ricerca e al sostegno della famiglia Martone.

4.5 Acquisti e fornitori responsabili

Magna Pars riconosce il ruolo strategico della propria catena di fornitura nel raggiungimento degli obiettivi di sostenibilità e responsabilità sociale. La selezione e la gestione dei fornitori avvengono secondo criteri di trasparenza, imparzialità e proporzionalità al rischio, tenendo conto non solo degli aspetti economici e qualitativi, ma anche del rispetto di requisiti legali, etici, sociali e ambientali. L'Hotel promuove la diffusione dei propri principi presso partner e fornitori e valuta l'inserimento di specifici impegni etici e di sostenibilità nei rapporti contrattuali. Eventuali criticità vengono affrontate attraverso attività di monitoraggio, dialogo e azioni correttive, riservandosi, nei casi più gravi o reiterati, la possibilità di riesaminare il rapporto di collaborazione.

4.6 Benessere e accoglienza degli animali

In coerenza con la propria filosofia di ospitalità inclusiva, Magna Pars adotta un approccio pet friendly che consente agli ospiti di condividere il soggiorno con i propri animali da compagnia. Tale accoglienza viene gestita nel rispetto dell'igiene, della sicurezza, del benessere degli animali stessi e della serenità di tutti gli ospiti presenti nella struttura. L'Hotel definisce e comunica in modo chiaro le regole relative all'accesso e alla permanenza degli animali, garantendo un equilibrio tra le esigenze dei proprietari, degli altri ospiti e del personale, nel rispetto degli standard qualitativi che contraddistinguono la struttura.

5. Obiettivi, indicatori e miglioramento

Gli impegni della Politica sono tradotti in obiettivi periodici, coerenti con dimensione, attività, rischi e risorse dell'Hotel. Gli indicatori sono definiti dalla Direzione e riesaminati con periodicità stabilita.

Area	Esempi di indicatori	Evidenze	Responsabile
Energia e acqua	Consumi normalizzati; scostamenti; azioni	Fatture, letture, report	Economo Facilities Manager
Rifiuti	Quantità, corretta separazione, iniziative	Registri, formulari, istruzioni	Economo Facilities Manager
Persone	Formazione, infortuni, segnalazioni	Registri, verbali, attestati	RSPP
Fornitori	Valutazioni e clausole applicate	Qualifiche, contratti, audit	RSPP Economo Facilities Manager
Comunità	Iniziative e partecipazione	Report, comunicazioni, evidenze	RSPP Facilities Manager

PARTE B - CODICE ETICO

Il presente Codice Etico definisce i principi, i valori e gli standard di comportamento che orientano l'operato di Magna Pars e di tutti coloro che, a diverso titolo, agiscono per conto dell'Hotel o intrattengono rapporti con esso.

Attraverso il presente documento, Magna Pars intende promuovere una cultura aziendale fondata su integrità, legalità, trasparenza, rispetto della persona e responsabilità sociale e ambientale, assicurando che tali principi siano concretamente applicati nelle attività quotidiane e nei rapporti con tutte le parti interessate.

Ciascun destinatario è chiamato ad agire con professionalità, correttezza e senso di responsabilità, contribuendo alla tutela della reputazione, dell'affidabilità e dei valori che contraddistinguono Magna Pars. È inoltre tenuto a collaborare attivamente all'attuazione dei principi contenuti nel presente Codice, segnalando tempestivamente eventuali dubbi, comportamenti non conformi o situazioni che possano compromettere il rispetto delle norme etiche, legali o organizzative adottate dall'Hotel.

6. Regole di condotta

6.1 Integrità, legalità e trasparenza

Magna Pars fonda il proprio operato sui principi di integrità, legalità e trasparenza, ritenuti essenziali per consolidare rapporti di fiducia con ospiti, collaboratori, fornitori e tutte le altre parti interessate. Tutti i destinatari del presente Codice sono tenuti ad agire con onestà e correttezza, garantendo l'accuratezza e la veridicità delle informazioni, delle registrazioni e della documentazione prodotta nell'ambito delle proprie attività. Non è consentita alcuna forma di alterazione, falsificazione o omissione intenzionale di dati e comunicazioni. Ciascuno è inoltre chiamato a utilizzare il proprio ruolo e le proprie responsabilità esclusivamente nell'interesse dell'Hotel, evitando qualsiasi comportamento finalizzato a conseguire vantaggi personali impropri. Magna Pars promuove una piena collaborazione con le autorità competenti, gli organismi di controllo e i soggetti incaricati di verifiche e audit, assicurando la disponibilità di informazioni ed evidenze complete, corrette e verificabili.

6.2 Conflitti di interesse

Tutti coloro che operano per conto di Magna Pars devono evitare situazioni in cui interessi personali, familiari o economici possano interferire, o anche solo apparire in conflitto, con gli interessi dell'Hotel. Qualora si presentino circostanze che potrebbero compromettere l'obiettività e l'imparzialità delle decisioni, il destinatario è tenuto a informare tempestivamente la Direzione o la funzione competente, consentendo una valutazione trasparente della situazione. Nei casi in cui il conflitto di interesse possa influenzare l'esercizio delle proprie responsabilità, il soggetto interessato dovrà astenersi dal partecipare alle decisioni o alle attività coinvolte.

6.3 Omaggi, ospitalità e anticorruzione

Magna Pars opera secondo principi di integrità, correttezza, trasparenza e indipendenza di giudizio, contrastando qualsiasi forma di corruzione, favoritismo o comportamento finalizzato all'ottenimento di vantaggi indebiti. Tutti i destinatari del presente Codice sono tenuti a svolgere le proprie attività nel rispetto della legge, delle procedure interne e dei valori dell'Hotel, evitando situazioni che possano compromettere l'imparzialità delle decisioni o la fiducia delle parti interessate.

Non è consentito offrire, promettere, richiedere o accettare denaro, benefici, utilità o altre forme di vantaggio che possano influenzare, o anche solo apparire idonee a influenzare, le decisioni professionali o le relazioni commerciali. Eventuali omaggi, cortesie commerciali o forme di ospitalità

possono essere accettati o offerti esclusivamente qualora siano conformi alla normativa applicabile, alle comuni pratiche di cortesia e alle procedure aziendali, siano di valore modesto e non siano tali da compromettere l'indipendenza, l'obiettività o l'integrità delle parti coinvolte.

Al fine di garantire la massima trasparenza, i casi previsti dalle procedure interne devono essere opportunamente registrati o sottoposti alle necessarie autorizzazioni, assicurandone la tracciabilità e la corretta gestione.

6.4 Rispetto della persona e inclusione

Magna Pars riconosce il valore unico di ogni persona e promuove un ambiente di lavoro e di relazione fondato sul rispetto, sulla dignità e sulla valorizzazione delle diversità. Tutti i destinatari del presente Codice sono tenuti a mantenere comportamenti improntati a professionalità, correttezza e rispetto reciproco, contribuendo alla creazione di un contesto inclusivo e collaborativo. L'Hotel non tollera alcuna forma di discriminazione, molestia, intimidazione, abuso o ritorsione, impegnandosi a garantire pari opportunità nell'accesso al lavoro, nei percorsi formativi, nello sviluppo professionale e nei sistemi di remunerazione. Compatibilmente con le esigenze organizzative e nel rispetto delle normative applicabili, Magna Pars presta inoltre particolare attenzione alle necessità connesse alla maternità, alla paternità, alla disabilità e al corretto equilibrio tra vita professionale e vita privata.

6.5 Tutela dei minori e contrasto allo sfruttamento

Magna Pars ripudia qualsiasi forma di sfruttamento, tratta di esseri umani, coercizione o abuso nei confronti delle persone e si impegna ad adottare comportamenti coerenti con i principi internazionalmente riconosciuti in materia di diritti umani. Particolare attenzione viene riservata alla tutela dei minori, in considerazione della responsabilità sociale che caratterizza il settore dell'ospitalità. Tutti coloro che operano per conto dell'Hotel sono tenuti a vigilare e a segnalare tempestivamente eventuali situazioni sospette o comportamenti che possano configurare forme di sfruttamento o violazione dei diritti delle persone, nel rispetto delle procedure e dei canali predisposti dall'organizzazione. Il lavoro minorile non è mai permesso. L'età minima dei dipendenti è di 16 anni o 15 nell'ambito di progetti di alternanza scuola-lavoro. I dipendenti di età inferiore ai 18 anni non possono svolgere il turno di notte o svolgere lavori rischiosi o pesanti.

6.6 Salute, sicurezza ed emergenze

La tutela della salute e della sicurezza delle persone rappresenta un valore fondamentale per Magna Pars. L'Hotel si impegna a garantire ambienti di lavoro e di soggiorno sicuri, adottando misure di prevenzione e protezione adeguate ai rischi presenti. Tutti i destinatari sono tenuti a rispettare le procedure, le istruzioni operative e le misure di sicurezza previste, utilizzando correttamente attrezzature, impianti ed eventuali dispositivi di protezione. Ciascuno è inoltre chiamato a contribuire attivamente alla prevenzione, segnalando tempestivamente situazioni di pericolo, incidenti, quasi incidenti o condizioni non sicure. La partecipazione alle attività formative e alle esercitazioni di emergenza organizzate dall'Hotel costituisce parte integrante dell'impegno individuale verso la sicurezza collettiva.

6.7 Ambiente

In coerenza con il proprio impegno verso la sostenibilità, Magna Pars promuove comportamenti responsabili finalizzati alla tutela dell'ambiente e all'utilizzo consapevole delle risorse naturali. Tutti i destinatari sono invitati a evitare sprechi e ad adottare pratiche che contribuiscano alla riduzione degli impatti ambientali associati alle attività dell'Hotel. Particolare attenzione è dedicata alla corretta gestione dei rifiuti, all'impiego delle sostanze chimiche, al contenimento dei consumi di acqua ed energia e al rispetto delle procedure ambientali applicabili. Eventuali anomalie, perdite, incidenti o situazioni che possano arrecare danno all'ambiente devono essere tempestivamente segnalate affinché possano essere adottate le opportune misure correttive e preventive.

6.8 Ospiti e clienti

La soddisfazione degli ospiti rappresenta uno degli obiettivi primari di Magna Pars. Tutte le attività devono essere svolte con cortesia, discrezione, imparzialità e professionalità, garantendo un'esperienza di soggiorno coerente con i valori e gli standard qualitativi dell'Hotel. Le informazioni fornite agli ospiti devono essere accurate, complete e trasparenti, comprese quelle relative alle iniziative ambientali e sociali promosse dalla struttura. Magna Pars assicura la massima attenzione alla tutela dei beni, delle informazioni e della riservatezza degli ospiti, nel rispetto delle normative applicabili. Eventuali reclami o richieste vengono gestiti con tempestività, tracciabilità e orientamento alla soluzione, considerandoli opportunità di miglioramento continuo.

6.9 Fornitori e partner

Magna Pars considera fornitori e partner interlocutori fondamentali per il raggiungimento dei propri obiettivi di qualità, sostenibilità e responsabilità sociale. La selezione e la valutazione dei soggetti con cui collaborare avvengono sulla base di criteri oggettivi, trasparenti, documentabili e proporzionati al livello di rischio associato al rapporto. Non sono ammessi favoritismi o trattamenti preferenziali derivanti da relazioni personali o da vantaggi impropri. L'Hotel promuove la diffusione dei propri principi etici presso la catena di fornitura, comunicando i requisiti applicabili e monitorandone il rispetto in funzione della rilevanza e dei rischi individuati.

6.10 Informazioni, privacy e patrimonio

Le informazioni aziendali, i dati personali, le risorse tecnologiche e il patrimonio materiale e immateriale dell'Hotel costituiscono beni da proteggere e valorizzare. Tutti i destinatari sono tenuti a utilizzare dati e informazioni esclusivamente per finalità autorizzate e connesse alle proprie attività professionali, garantendone riservatezza, integrità e disponibilità. Magna Pars richiede la massima attenzione nella gestione delle informazioni riservate, delle credenziali di accesso, dei sistemi informatici e dei dati personali trattati nell'ambito delle attività aziendali. Analogamente, beni, attrezzature e risorse dell'Hotel devono essere utilizzati con diligenza e responsabilità, esclusivamente per scopi legittimi. È inoltre richiesto il rispetto dei diritti di proprietà intellettuale, dei marchi, delle immagini e di ogni contenuto tutelato dalla normativa vigente.

6.11 Comunicazione e dichiarazioni di sostenibilità

Magna Pars si impegna a garantire una comunicazione trasparente, corretta e coerente con i propri valori. Ogni informazione diffusa all'esterno, comprese le dichiarazioni relative alla sostenibilità, deve essere supportata da evidenze oggettive e verificabili. L'Hotel evita affermazioni generiche, fuorvianti o non adeguatamente documentate che possano generare aspettative non corrispondenti alla realtà o essere interpretate come pratiche di greenwashing. Le comunicazioni di particolare rilevanza, soprattutto quelle riguardanti aspetti ambientali, sociali o di governance, sono sottoposte ai necessari processi di verifica e approvazione interni prima della loro diffusione.

7. Segnalazioni, violazioni e tutele

Magna Pars promuove una cultura improntata alla trasparenza, alla responsabilità e al miglioramento continuo, incoraggiando tutti i destinatari del presente Codice a segnalare, in buona fede, eventuali comportamenti, situazioni o pratiche che possano risultare non conformi ai principi qui definiti o alle normative applicabili. Allo stesso modo, chiunque abbia dubbi interpretativi o necessità di chiarimenti in merito all'applicazione del presente documento può rivolgersi ai soggetti competenti attraverso i canali messi a disposizione dall'organizzazione.

L'Hotel garantisce che ogni segnalazione venga gestita con la massima riservatezza, imparzialità e attenzione, assicurando la tutela del segnalante da qualsiasi forma di discriminazione, penalizzazione o ritorsione, nel rispetto della normativa vigente e delle procedure interne adottate. Le

segnalazioni possono essere presentate attraverso i canali ufficialmente individuati dall'organizzazione e vengono ricevute e valutate dalla funzione o dall'organismo competente, secondo modalità e tempistiche definite nelle procedure applicabili.

Eventuali violazioni del presente Codice Etico sono oggetto di valutazione caso per caso, sulla base di criteri di proporzionalità, tenendo conto della gravità del comportamento, dell'eventuale reiterazione, dell'intenzionalità della condotta e delle conseguenze prodotte per le persone, per l'organizzazione o per le altre parti interessate. In funzione della natura e della rilevanza della violazione accertata, Magna Pars potrà adottare le opportune misure correttive, disciplinari o contrattuali, nel rispetto della normativa vigente, delle disposizioni contrattuali e dei principi di equità e imparzialità.

8. Governance, attuazione e controllo

8.1 Responsabilità

Ruolo	Responsabilità principali
Proprietà / Direzione	Approva il documento, definisce indirizzi e risorse, riesamina performance e rischi.
RSPP / Facilities Manager	Coordina attuazione, monitoraggio, raccolta evidenze e reporting.
Responsabili di funzione	Applicano i requisiti nelle attività, definiscono controlli e gestiscono azioni.
Personale e collaboratori	Conoscono e rispettano il documento, partecipano alla formazione e segnalano criticità.
Fornitori e partner	Rispettano i requisiti comunicati e collaborano alle verifiche pertinenti.

8.2 Approccio basato sul rischio

La Direzione identifica e valuta periodicamente i principali rischi etici, ambientali, sociali e reputazionali, considerando gravità, probabilità, obblighi applicabili e aspettative delle parti interessate. Le priorità alimentano obiettivi, controlli, formazione e piani di miglioramento.

8.3 Evidenze e rendicontazione

Gli impegni dichiarati devono essere sostenuti da evidenze aggiornate e coerenti. Le informazioni comunicate all'esterno sono riesaminate prima della pubblicazione e conservate secondo le regole documentali applicabili.

9. Comunicazione, formazione e riesame

Magna Pars assicura che il presente documento sia adeguatamente diffuso e reso accessibile a tutto il personale e alle parti interessate rilevanti, attraverso gli strumenti e i canali di comunicazione ritenuti più idonei. La conoscenza e la corretta applicazione dei principi contenuti nel Codice Etico e nella Politica di Sostenibilità rappresentano infatti un elemento fondamentale per garantire la coerenza tra i valori dell'Hotel e le attività svolte quotidianamente.

A tal fine, l'Hotel promuove specifiche attività di informazione e formazione rivolte ai propri collaboratori, pianificate al momento dell'inserimento in azienda, in occasione di aggiornamenti

significativi del documento o ogniqualvolta risulti opportuno rafforzarne la conoscenza e l'applicazione. L'efficacia delle attività formative e il livello di comprensione dei contenuti possono essere verificati attraverso colloqui, osservazioni sul campo, test di apprendimento o altri strumenti ritenuti adeguati dall'organizzazione.

Al fine di garantirne costante attualità ed efficacia, il presente documento è sottoposto a riesame periodico almeno una volta all'anno, nonché ogniqualvolta intervengano modifiche normative, organizzative, operative o variazioni del contesto e dei rischi che possano influenzarne i contenuti. Eventuali aggiornamenti e revisioni vengono formalmente approvati, identificati, datati e comunicati ai destinatari interessati, assicurando la corretta gestione e tracciabilità delle versioni emesse.

E1. Foreword and identity

Built on the foundations of the Martone family's former perfume factory, in the heart of Milan's design district, between the vibrancy of Via Tortona and the seclusion of Via Forcella, Magna Pars is the world's first and only Hotel à Parfum.

A five-star hospitality concept, Magna Pars interprets Italian hospitality through a unique sensory approach, where every detail is designed to engage the senses naturally. This vision is rooted in the excellence of Made in Italy and Italian craftsmanship.

The Hotel preserves traces of its industrial origins, reinterpreted with understated elegance. Iron, glass and wood interact with light-filled spaces and balanced proportions, creating an architecture that looks to the past through a contemporary lens.

Magna Pars opens onto lush secret gardens: a rare green oasis in the urban landscape, filled with plants and shrubs connected with the world of perfumery. Here, nature becomes a living presence, bringing light and tranquillity. This balance reflects the Hotel's philosophy and is also expressed in its graphic symbol, the tree, an emblem of deep roots and a story renewed from one generation to the next.

Reflecting this vision, Magna Pars is a member of Small Luxury Hotels of the World, an international collection of independent Hotels united by high quality standards, authentic identities and distinctive experiences. This recognition highlights the uniqueness of the concept and its position within the luxury hospitality sector.

The Hotel à Parfum was born from a family heritage: a passion for Italian artisanal perfumery. The Martone family transformed the historic Marvin factory into a place where hospitality meets design, culture and beauty. It is a project shaped by vision, memory and authenticity. The Hotel's identity brings together hospitality, olfactory culture, design, care for people and respect for the local Milanese community.

This document brings together Magna Pars' Sustainability Policy and Code of Ethics within a single, consistent framework.

The Sustainability Policy sets out the vision, commitments and objectives that the Ownership and Management intend to pursue in order to create value responsibly, with respect for people, the environment and the community.

The Code of Ethics translates these principles into rules of conduct, defining the standards of integrity, fairness and responsibility that all recipients of this document are required to observe.

Combining these two instruments in a single document provides a coherent and comprehensive view of the management model adopted by Magna Pars, highlighting the link between the organisation's commitments and the conduct required to put them into practice.

E2. Purpose, scope and recipients

E2.1 Purpose

The purpose of this document is to guide decision-making, strengthen a culture of integrity and sustainability, prevent conduct that is inconsistent with these principles, and provide transparency regarding the commitments made to guests, employees, collaborators, suppliers, communities and other stakeholders.

E2.2 Scope

These principles apply to all Magna Pars activities and, where relevant, to relationships with external parties acting on behalf of or in the interests of the Hotel.

E2.3 Recipients

The recipients are the Ownership, Management, employees, collaborators, consultants, suppliers and business partners. Each recipient is required to understand and comply with this document within the scope of their responsibilities.

E3. Shared Principles

The Hotel's activities are founded on shared principles that guide decisions, behaviour and relationships with all stakeholders.

The Hotel operates in full compliance with applicable laws and regulations, contractual commitments and internal provisions, promoting a culture of legality and compliance throughout its activities.

Integrity is a fundamental value and means acting fairly, honestly and consistently, while avoiding any conduct that could result in improper advantage or conflict with the organisation's ethical principles.

Transparency guides the communication and management of information, which must always be clear, truthful, verifiable and not misleading, thereby fostering relationships of trust with clients, collaborators, suppliers and stakeholders.

The Hotel recognises and protects the dignity of every person, promoting respect for fundamental rights, workplace health and safety, inclusion and equal opportunities, and opposing all forms of discrimination, harassment or conduct harmful to individuals.

Every decision is made responsibly, taking into account the environmental, social and economic impacts that the organisation's activities may generate and recognising its role towards local communities and the surrounding area.

Finally, the Hotel adopts continuous improvement as an essential element of its management approach by setting measurable objectives, regularly monitoring results and promoting actions designed to improve the effectiveness of processes, service quality and sustainability performance over time.

PART A - SUSTAINABILITY POLICY

The Ownership and Management of Magna Pars recognise sustainability as a guiding principle of management and undertake to integrate environmental, social and governance considerations into decisions, activities and relationships with stakeholders.

E4. Sustainability commitments

E4.1 Environment and resources

Magna Pars is committed to managing its activities with environmental responsibility, promoting the efficient use of natural resources and the progressive reduction of the impacts generated by its operations. To this end, it monitors and, where technically and economically feasible, reduces energy and water consumption by adopting solutions focused on efficiency and continuous improvement.

In transforming the former perfume factory, aesthetics, memory and responsibility were brought together. Magna Pars is the result of a sustainable architectural project, built with low-impact materials and entrusted to Italian craftspeople. Its architecture emerges from a dialogue between industrial heritage and contemporary vision. The project preserved and enhanced the original identity of the former perfume factory, integrating it harmoniously into the urban setting of the Tortona district and breathing new life into a place rich in history. The reconstruction used high-quality materials with a reduced environmental impact. The load-bearing structure is made entirely of steel and softwood sourced from responsibly managed forests in Central Europe. Integrated energy-efficient technologies help reduce heat loss and consumption, while renewable geothermal and photovoltaic energy reinforces the commitment to a conscious and responsible building model.

At its foundation is a business philosophy that has always distinguished the Martone family: the value of Made in Italy. The project was entrusted to Italian companies, craftspeople and suppliers capable of interpreting, with expertise and sensitivity, a vision of hospitality inspired by the understated elegance of Italian residences. Every element, from furnishings to finishes, reflects this attention, balancing contemporary aesthetics with manufacturing tradition.

Sustainability, however, does not end with the construction phase. It is a daily commitment that guides the selection of materials and products according to their supply chain, traceability and life cycle, promoting a conscious model of development.

The Dream&Charme certification reflects this commitment to responsible hospitality.

The entire property is powered by geothermal and solar energy and is equipped with advanced technologies designed to reduce consumption and energy loss. Every choice reflects a clear vision: welcoming guests with elegance while respecting the environment.

The Hotel also promotes waste prevention by encouraging the reuse of materials, separate waste collection and proper waste disposal in accordance with applicable regulations. Particular attention is paid to the safe management of chemicals and potentially hazardous materials, and to preventing and controlling risks and impacts affecting air, water, soil and surrounding communities.

In its operational and purchasing decisions, Magna Pars favours materials, products and services with a lower environmental impact whenever available and compatible with the required quality standards.

E4.2 Responsible hospitality

Hospitality is at the heart of the Magna Pars experience and is interpreted in accordance with the principles of responsibility, inclusion and sustainability. The Hotel is committed to providing high-quality services and ensuring that every guest receives a warm welcome, comfort, privacy and respect. Aware of the role each guest can play in the sustainability journey, Magna Pars encourages responsible behaviour through simple, transparent and unobtrusive communications, promoting the conscious use of resources and the reduction of waste. The Hotel also celebrates its distinctive features, including the Secret Gardens, perfume culture and the sensory experience that characterises the property, integrating them harmoniously with its commitment to sustainability.

E4.3 People and employment

People are the organisation's most important asset. Magna Pars guarantees working conditions that comply with current legislation and applicable agreements, ensuring respect for workers' rights regarding working hours, rest periods, remuneration and protections. The Hotel is committed to promoting a safe and inclusive workplace that respects the dignity of every individual, opposing all forms of discrimination, harassment, abuse, exploitation, forced labour or child labour. The professional and personal growth of collaborators is supported through ongoing training, listening initiatives, skills development and programmes focused on organisational wellbeing. Magna Pars also recognises the value of social dialogue and respects freedom of association and the right to collective bargaining.

E4.4 Local area, culture and community

Magna Pars considers its connection with the local area to be a fundamental part of its identity. Wherever possible, it therefore supports local producers, suppliers and services that contribute to the community's economic and social development. The Hotel also promotes a culture of sustainability by highlighting seasonality in its food and beverage offering and adopting practices that reduce food waste. Particular attention is paid to promoting the art, creativity and cultural heritage that characterise the Tortona district and the city of Milan, supporting initiatives that strengthen dialogue with the local area and create shared value for the community.

A love of perfume, a pursuit of excellence and a strong connection with Milan, together with a passion for art and experimentation, have created a project in which art is an integral part of Magna Pars' identity. The Magna Pars Art Gallery takes the form of a museum distributed throughout the Lobby, common areas and Suites, accompanying guests on an evocative journey through works by established and emerging artists. The permanent collection, predominantly Italian, continues to grow through the Martone family's ongoing research and support.

E4.5 Responsible procurement and suppliers

Magna Pars recognises the strategic role of its supply chain in achieving its sustainability and social responsibility objectives. Suppliers are selected and managed according to criteria of transparency, impartiality and proportionality to risk, taking into account not only economic and quality considerations, but also compliance with legal, ethical, social and environmental requirements. The Hotel promotes its principles among partners and suppliers and considers including specific ethical and sustainability commitments in contractual relationships. Any issues are addressed through monitoring, dialogue and corrective action. In the most serious or repeated cases, the Hotel reserves the right to review the business relationship.

E4.6 Well-being and Pet-Friendly Hospitality

In line with its philosophy of inclusive hospitality, Magna Pars adopts a pet-friendly approach that allows guests to share their stay with their companion animals. This hospitality is managed in

compliance with hygiene, safety, animal welfare, and the comfort of all guests staying at the property. The Hotel clearly defines and communicates the rules governing the access and stay of pets, ensuring a balance between the needs of pet owners, other guests, and staff members, while maintaining the high quality standards that distinguish the property.

E5. Objectives, Indicators and Continuous Improvement

The commitments outlined in this Policy are translated into periodic objectives that are consistent with the Hotel's size, activities, risks, and available resources. Performance indicators are defined by Management and reviewed at regular intervals.

Area	Examples of indicators	Evidence	Responsible Role
Energy and water	Normalized consumption; variances; actions	Invoices, meter readings, reports	Purchasing Manager Facilities Manager
Waste	Quantities, correct separation, initiatives	Records, waste tracking forms, instructions	Purchasing Manager Facilities Manager
People	Training, accidents, reports	Registers, minutes, certificates	Health & Safety Manager
Suppliers	Assessments and contractual clauses applied	Qualifications, contracts, audits	Health & Safety Manager Purchasing Manager Facilities Manager
Community	Initiatives and participation	Reports, communications, evidence	Health & Safety Manager Facilities Manager

PART B – CODE OF ETHICS

This Code of Ethics defines the principles, values and standards of conduct that guide Magna Pars and all those who, in any capacity, act on behalf of the Hotel or have dealings with it.

Through this document, Magna Pars seeks to promote a corporate culture based on integrity, legality, transparency, respect for people, and social and environmental responsibility, ensuring that these principles are put into practice in day-to-day activities and relationships with all stakeholders.

Each recipient is expected to act professionally, fairly and responsibly, helping to protect the reputation, reliability and values that distinguish Magna Pars. Each recipient must also actively support the implementation of the principles contained in this Code and promptly report any concerns, non-compliant conduct or situations that could compromise adherence to the ethical, legal or organisational standards adopted by the Hotel.

E6. Rules of conduct

E6.1 Integrity, legality and transparency

Magna Pars bases its activities on the principles of integrity, legality and transparency, which it considers essential to building relationships of trust with guests, collaborators, suppliers and all other stakeholders. All recipients of this Code must act honestly and fairly, ensuring the accuracy and truthfulness of the information, records and documentation produced in the course of their work. Any alteration, falsification or intentional omission of data or communications is prohibited. Everyone is also required to exercise their role and responsibilities exclusively in the Hotel's interests, avoiding any conduct intended to obtain improper personal advantage. Magna Pars promotes full cooperation with the competent authorities, supervisory bodies and parties responsible for inspections and audits, ensuring the availability of complete, accurate and verifiable information and evidence

E6.2 Conflicts of interest

All those acting on behalf of Magna Pars must avoid situations in which personal, family or financial interests could interfere, or appear to conflict, with the Hotel's interests. If circumstances arise that could compromise the objectivity and impartiality of decisions, the recipient must promptly inform Management or the relevant function, allowing the situation to be assessed transparently. Where a conflict of interest could influence the exercise of their responsibilities, the person concerned must refrain from participating in the relevant decisions or activities.

E6.3 Gifts, hospitality and anti-corruption

Magna Pars operates according to principles of integrity, fairness, transparency and independent judgement, opposing all forms of corruption, favouritism or conduct aimed at obtaining undue advantage. All recipients of this Code must perform their activities in compliance with the law, internal procedures and the Hotel's values, avoiding situations that could compromise the impartiality of decisions or stakeholder trust.

It is forbidden to offer, promise, request or accept money, benefits, advantages or any other form of inducement that could influence, or appear capable of influencing, professional decisions or business relationships. Gifts, business courtesies or hospitality may be accepted or offered only when they comply with applicable law, customary standards of courtesy and company procedures, are of modest value, and do not compromise the independence, objectivity or integrity of the parties involved.

To ensure the highest level of transparency, cases covered by internal procedures must be properly recorded or submitted for the necessary authorisations, ensuring traceability and appropriate management.

E6.4 Respect for people and inclusion

Magna Pars recognises the unique value of every person and promotes a working and relational environment founded on respect, dignity and appreciation of diversity. All recipients of this Code must conduct themselves professionally and fairly, with mutual respect, contributing to an inclusive and collaborative environment. The Hotel does not tolerate any form of discrimination, harassment, intimidation, abuse or retaliation and is committed to ensuring equal opportunities in access to employment, training, professional development and remuneration. Consistent with organisational requirements and applicable law, Magna Pars also pays particular attention to needs relating to maternity, paternity, disability and a healthy work-life balance

E6.5 Protection of minors and prevention of exploitation

Magna Pars rejects all forms of exploitation, human trafficking, coercion or abuse and is committed to conduct consistent with internationally recognised human rights principles. Particular attention is given to protecting minors, in recognition of the social responsibility inherent in the hospitality sector. All those acting on behalf of the Hotel must remain vigilant and promptly report any suspicious circumstances or conduct that could amount to exploitation or a violation of human rights, in accordance with the organisation's procedures and designated channels. Child labour is never permitted. The minimum age for employees is 16, or 15 when participating in recognised school-work programmes. Employees under the age of 18 may not work night shifts or perform hazardous or physically demanding work.

E6.6 Health, safety and emergencies

Protecting people's health and safety is a fundamental value for Magna Pars. The Hotel is committed to providing safe working and accommodation environments by adopting prevention and protection measures appropriate to the risks present. All recipients must comply with the applicable procedures, operating instructions and safety measures, and must use equipment, systems and any personal protective equipment correctly. Everyone is also expected to contribute actively to prevention by promptly reporting hazards, accidents, near misses or unsafe conditions. Participation in the training activities and emergency drills organised by the Hotel is an integral part of each individual's commitment to collective safety Environment

E6.7 Environment

Consistent with its commitment to sustainability, Magna Pars promotes responsible conduct aimed at protecting the environment and ensuring the conscious use of natural resources. All recipients are encouraged to avoid waste and adopt practices that help reduce the environmental impacts associated with the Hotel's activities. Particular attention is paid to proper waste management, the use of chemicals, reducing water and energy consumption, and compliance with applicable environmental procedures. Any anomalies, leaks, incidents or circumstances that could harm the environment must be reported promptly so that appropriate corrective and preventive measures can be taken.

E6.8 Guests and clients

Guest satisfaction is one of Magna Pars' primary objectives. All activities must be performed with courtesy, discretion, impartiality and professionalism, ensuring a guest experience consistent with the Hotel's values and quality standards. Information provided to guests must be accurate, complete and transparent, including information on the property's environmental and social initiatives. Magna Pars takes the utmost care to protect guests' belongings, information and privacy in accordance with

applicable law. Complaints and requests are handled promptly, traceably and with a solution-oriented approach, and are regarded as opportunities for continuous improvement.

E6.9 Suppliers and partners

Magna Pars considers suppliers and partners essential to achieving its quality, sustainability and social responsibility objectives. Parties with which the Hotel collaborates are selected and assessed on the basis of objective, transparent and documented criteria proportionate to the level of risk associated with the relationship. Favouritism or preferential treatment arising from personal relationships or improper advantages is not permitted. The Hotel promotes its ethical principles throughout the supply chain by communicating applicable requirements and monitoring compliance according to the relevance and identified risks.

E6.10 Information, privacy and assets

Corporate information, personal data, technological resources, and the Hotel's tangible and intangible assets are resources that must be protected and enhanced. All recipients must use data and information solely for authorised purposes connected with their professional activities, ensuring confidentiality, integrity and availability. Magna Pars requires the utmost care in managing confidential information, access credentials, IT systems and personal data processed in the course of business activities. Similarly, the Hotel's property, equipment and resources must be used diligently and responsibly, solely for legitimate purposes. Intellectual property rights, trademarks, images and all content protected by applicable law must also be respected.

E6.11 Communications and sustainability claims

Magna Pars is committed to ensuring transparent, accurate communications consistent with its values. All externally communicated information, including sustainability claims, must be supported by objective and verifiable evidence. The Hotel avoids generic, misleading or inadequately documented statements that could create expectations inconsistent with reality or be interpreted as greenwashing. Communications of particular significance, especially those concerning environmental, social or governance matters, are subject to the necessary internal review and approval processes before publication.

E7. Reporting concerns, violations and safeguards

Magna Pars promotes a culture of transparency, accountability and continuous improvement, encouraging all recipients of this Code to report in good faith any conduct, circumstances or practices that may be inconsistent with the principles defined herein or with applicable law. Anyone who has questions regarding interpretation or requires clarification on the application of this document may likewise contact the relevant parties through the channels made available by the organisation.

The Hotel ensures that every report is handled with the utmost confidentiality, impartiality and care, protecting reporting persons from any form of discrimination, penalty or retaliation in accordance with applicable law and the internal procedures adopted. Reports may be submitted through the channels officially designated by the organisation and are received and assessed by the relevant function or body according to the methods and timeframes established in the applicable procedures.

Any violation of this Code of Ethics is assessed on a case-by-case basis according to the principle of proportionality, taking into account the seriousness of the conduct, any recurrence, intent and the consequences for individuals, the organisation or other stakeholders. Depending on the nature and significance of the established violation, Magna Pars may adopt appropriate corrective, disciplinary or contractual measures in accordance with applicable law, contractual provisions and the principles of fairness and impartiality.

E8. Governance, implementation and oversight

E8.1 Responsibilities

Role	Main Responsibilities
Ownership / Management	Approves the document, sets direction and allocates resources, and reviews performance and risks.
Health & Safety Manager / Facilities Manager	Coordinates implementation, monitoring, evidence collection and reporting.
Department Managers	Apply requirements in their activities, define controls and manage actions.
Employees and collaborators	Understand and comply with the document, take part in training and report concerns.
Suppliers and partners	Comply with communicated requirements and cooperate with relevant checks.

E8.2 Risk-based approach

Management periodically identifies and assesses the principal ethical, environmental, social and reputational risks, considering their severity and likelihood, applicable obligations and stakeholder expectations. Priorities inform objectives, controls, training and improvement plans.

E8.3 Evidence and reporting

The commitments made must be supported by current and consistent evidence. Information communicated externally is reviewed before publication and retained in accordance with applicable document management rules.

E9. Communication, training and review

Magna Pars ensures that this document is appropriately communicated and made accessible to all employees and relevant stakeholders through the most suitable communication tools and channels. Understanding and correctly applying the principles contained in the Code of Ethics and Sustainability Policy is essential to ensuring consistency between the Hotel's values and its day-to-day activities.

To this end, the Hotel promotes specific information and training activities for its collaborators, planned upon joining the organisation, when significant updates are made to the document, or whenever it is appropriate to reinforce understanding and application. The effectiveness of training and the level of understanding may be verified through interviews, on-site observations, learning assessments or other tools considered appropriate by the organisation.

To ensure that it remains current and effective, this document is reviewed periodically at least once a year and whenever legislative, organisational or operational changes, or changes in context and risks, could affect its content. Any updates and revisions are formally approved, identified, dated and communicated to the relevant recipients, ensuring proper management and traceability of issued versions.